



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA PODOMÍ

Podomí 155, 683 04 Drnovice, ičo: 47409908

tel.: 516 833 600, e-mail: skola@zspodomi.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

Č.j.: Spo – 58/2025

Vypracoval: Petra Pospíšilová, vedoucí školního stravování

Schválil: Mgr. Miloslav Tomek, ředitel školy

Pedagogická rada schválila dne: 29. 8. 2025

Nabývá platnosti dne: 1. 9. 2025

1. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Školní jídelna při Základní škole a mateřské škole Podomí

Telefon: 516 833 606

E-mail: jidelna@zspodomi.cz

IČO školy: 47409908

Vedoucí ŠS: Petra Pospíšilová

Kuchařky: Markéta Zukalová, Zuzana Přikrylová, Petra Pospíšilová, Mária Burianová

2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Školní jídelna zabezpečuje stravování dětí MŠ, žáků ZŠ, zaměstnanců MŠ a ZŠ.

Provoz školní jídelny se řídí:

- vyhláškou č.107/2005 Sb., o školním stravování,
- zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících předpisů ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č.490/2000 Sb. o rozsahu znalostí a dalších podmínkách k získání odborné způsobilosti v některých oborech ochrany veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů
- nařízením ES č.178/2002, kterým se stanoví obecné zásady potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví se postupy týkající se bezpečnosti potravin
- nařízením ES č.852/2004 o hygieně potravin
- FN/metodikou spotřebního koše
- Systémem HACCP (systém kritických bodů)
- EU – 1169/2011 EU článek 21, ČR – Vyhláška 113/2005 Sb.

Jídelníček je sestavován podle zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše skladovaných potravin a podle § 4 odst. 9 Vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování.

3. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ A ŽÁKŮ PŘIHLÁŠENÝCH KE ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

- a. Děti a žáci přihlášení ke stravování mají právo:
 - na zajištění bezpečnosti, ochranu zdraví, ochranu před sociálně patologickými jevy, ochranu před všemi formami diskriminace, fyzického a psychického násilí a nedbalého zacházení, stejně jako na dodržování základních podmínek psychohygieny
 - na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jejich tělesný a duševní vývoj
 - na slušné jednání ze strany všech zaměstnanců školy.
- b. Děti a žáci přihlášení ke stravování mají povinnost:
 - dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržovat předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti
 - do školní jídelny docházet vhodně a čistě upraveni a oblečení, dodržovat zásady hygieny
 - chovat se v souladu s dobrými mravy a pravidly slušného chování
 - udržovat používané prostory v čistotě a pořádku
- c. Zákonní zástupci dětí a žáků a zaměstnanci školy dodržují při vzájemné komunikaci pravidla slušného chování.

4. PROVOZ A VNIŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

- a. Školní stravování je poskytováno všem dětem a žákům školy přihlášeným ke školnímu stravování.
- b. Dítě v mateřské škole přihlašuje ke stravování jeho zákonný zástupce pomocí přihlášky, kterou obdrží v mateřské škole, případně v kanceláři vedoucí školního stravování. Vyplněnou přihlášku odevzdá zákonný zástupce dítěte vedoucí učitelce. Přihlášení je platné po celou dobu školní docházky dítěte v mateřské škole.
- c. Žáka/žákyni v základní škole přihlašuje ke stravování jeho zákonný zástupce pomocí přihlášky, kterou obdrží na začátku každého školního roku od třídní učitelky/třídního učitele, případně v průběhu školního roku v kanceláři vedoucí školního stravování. Vyplněnou přihlášku odevzdá žák/žákyně nebo zákonný zástupce žáka/žákyně třídní učitelce/třídnímu učiteli. Přihlášení je platné do konce školního roku.
- d. **Způsob úhrady stravného**
 - Stravování se platí vždy na aktuální měsíc a jsou odečteny odhlášené obědy z minulého měsíce. Stravování musí být zaplaceno do 10. dne v aktuálním měsíci. O přesném termínu hotovostního výběru jsou žáci předem informováni.
 - Strávníci si mohou vybrat způsob platby:
 - Hotově – vybírá vedoucí stravování - platí se částka, která se vypočítá k prvnímu dni v měsíci (dle počtu pracovních dní v měsíci) a odečtou se odhlášené obědy za předešlý měsíc.
 - inkasní srážkou z účtu – inkasní srážka z vašeho účtu bude provedena vždy k 10. dni v měsíci na daný měsíc. Strhává se částka, která se vypočítá k 1. dni v měsíci, dle jednotlivých kategorií cen obědů, popř. svačin a počtů dnů v měsíci, snížená o odhlášené obědy, popř. svačiny z měsíce minulého. Žádáme vás, abyste k tomuto datu měli na svém účtu potřebnou výši peněžních prostředků.

- V případě nezaplacení v termínu, může být žákům základní školy stravování pozastaveno. Pokud dojde k opakovanému neuhrazení stravného, může být žák základní školy ze stravování vyloučen.
- U dětí v mateřské škole může ředitel školy dle § 35 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), v platném znění, po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte (vyjma dítěte plnění povinné předškolní vzdělávání), jestliže zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem školy jiný termín úhrady.

e. Odhlašování stravníků

- Odhlašování stravy se provádí přes aplikaci Strava.cz den předem do 12:00 hod. Pouze při náhlém onemocnění je možné stravu odhlásit osobně ve školní jídelně, telefonicky (516 833 606) nebo e-mailem (jidelnazspodomi.cz) nejpozději do 8:00 hod. ráno.
- Individuální odhlašování neprovádí třídní učitelé.
- Hromadné odhlašování (školní akce) provádí třídní učitel.
- Děti v MŠ se odhlašují prostřednictvím vedoucí učitelky.
- Za neodhlášenou a neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.
- Hlášení změn stravování vždy do 25. dne předcházejícího měsíce u vedoucí školní jídelny

d. Provozní doba školní jídelny: 7:00 -13:30 hod

e. Výdej stravy

ranní svačina -MŠ: 8:30 hod.
 svačina ZŠ: 9:25 hod
 odvoz stravy do MŠ: 11:15 hod.
 oběd MŠ: 11:30 hod.
 oběd ZŠ: 11.25 – 13.30 hod.
 odpolední svačina: 14:30 hod.
 výdej do jídelonosičů: 11:00 – 11:15 hod.

f. Výše stravného

Ceny stravného pro jednotlivé kategorie se řídí Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění poslední úpravy vyhláškou č. 13/2023 Sb., s účinností od 18. 1. 2023. Do věkových skupin jsou stravníci zařazováni na dobu školního roku od (1. 9. do 31. 8.), ve kterém dosahují věku podle bodů 1 - 5.

	Denní jídlo 2–3 let (MŠ)	Denní jídlo 4–6 let (MŠ)	Denní jídlo 7 let (MŠ)
přesnídávka	11 Kč	11 Kč	12 Kč
oběd	26 Kč	26 Kč	30 Kč
svačina	11 Kč	11 Kč	11 Kč
celkem	48 Kč	48 Kč	53 Kč

	Denní jídlo 7–10 let	Denní jídlo 11–14 let	Denní jídlo 15 let a výše
svačina	14 Kč	14 Kč	14 Kč
oběd	30 Kč	32 Kč	35 Kč

5. PRAVIDLA KE KONZUMACI VLASTNÍHO JÍDLA ŽÁKŮ VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ

- Žák/žákyně si může přinášet své vlastní jídlo a jíst si jej společně s ostatními ve školní jídelně na základě písemné dohody mezi školou a zákonným zástupcem žáka/žákyně.
- Možnost konzumace vlastního jídla ve školní jídelně se vztahuje na všechny žáky školy.
- Pokud je žák přihlášen ke školnímu stravování, lze donášku stravy kombinovat: část jídla z jídelny (např. nápoj, salát, polévka, příloha) + část jídla doneseného (hlavní chod). Při odběru pouze části oběda se účtuje plná cena oběda.
- Školní jídelna poskytne žákovi/žákyni nezbytnou pomoc, nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy.
- Žák/žákyně nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strávníkům.
- Zákonný zástupce žáka/žákyně zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy.

6. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ

- Nad dětmi a žáky je v rámci školního stravování vykonáván pedagogický dohled.
- Všichni účastníci školního stravování se při školním stravování chovají tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde při školním stravování je účastník stravování povinen ihned ohlásit.

7. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLNÍ JÍDELNY

- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školní jídelny či osob je vyžadována úhrada od zákonných zástupců účastníka školního stravování, který poškození způsobil.
- Do školní jídelny žáci nenosí žádné věci, které nesouvisí se školním stravováním, cenné věci do školní jídelny nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat.

8. PRAVIDLA PRO CHOVÁNÍ ŽÁKŮ VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ

- Pokud žák školy soustavně narušuje činnost školní jídelny, může být rozhodnutím ředitele školy ze školního stravování vyloučen. Vedení školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školního stravování, pokud tento žák významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních nebo z jiných zvláště závažných důvodů.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky účastníka školního stravování vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení kázně.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

S provozním řádem školní jídelny jsou seznámeni všichni strávníci.

Je vyvěšen na nástěnce školní jídelny a zveřejněn na webových stránkách školy.

V Podomí 29. 8. 2025

Mgr. Miloslav Tomek
ředitel školy